

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБОУ школы №65
Протокол от 31.08.2026 №1

УТВЕРЖДЕНО:
Директор ГБОУ школы №65
Базунова Татьяна Николаевна
Подписано цифровой подписью: Базунова Татьяна Николаевна
Дата: 2026.09.08 16:48:46 +03'00'
Приказ от 01.09.2026 №280-ШК

С учетом мнения совета
родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся и
совета обучающихся

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся

Санкт-Петербург
2026

1. Основные положения

- 1.1. Настоящее Положение о режим занятий, обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школе № 65 с углубленным изучением французского языка Выборгского района Санкт-Петербурга (далее -Школа) регламентирует режим организации образовательного процесса, режим занятий (расписание звонков, уроков, расписание занятий внеурочной деятельности и др.), каникул обучающихся.
- 1.2. Положение о режиме занятий, обучающихся разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам общего образования»;
 - Санитарными правилами СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 12.06.2026 № 19 (далее – СП 2.4.2.4283-26);
 - Уставом ГБОУ школы №65
- 1.3. Положение о режиме занятий обучающихся разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов Российской Федерации
- 1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.6. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения.

2. Режим образовательного процесса

- 2.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, внеурочной деятельности, расписанием звонков.
- 2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, сменность занятий, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.
- 2.3. Организацию образовательного процесса Школы осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.
- 2.4. Учебный год в Школе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом основной общеобразовательной программы соответствующей уровню образования. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.
- 2.5. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в 9,11 классах, в первом классе - 33 недели.
- 2.6. Учебный год составляют учебные периоды: 1-9 классы - четверти, 10-11 классы – полугодия. Количество четвертей- 4, полугодий - 2.
- 2.7. При обучении по четвертям/полугодиям после учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).

- 2.8. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей/полугодий и каникул, разрабатывается и утверждается Школой ежегодно.
- 2.9. Обучение в Школе ведется:
- 1-11 классы – пятидневная учебная неделя;
- 2.10. Продолжительность уроков в 1-11 классах составляет 45 минут.
- 2.11. В целях облегчения процесса адаптации обучающихся 1 классов, сохранения их здоровья и профилактики возможных заболеваний в 1 классах применяется «ступенчатый» метод постепенного наращивания учебной нагрузки:
- в сентябре, октябре – 3 урока по 35 минут каждый,
в ноябре-декабре – 4 урока по 35 минут каждый,
январь-май - 4 урока по 40 минут каждый.
- 2.12. Учебная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня (без учета внеурочной деятельности) составляет
- для учащихся 1 классов – не должен превышать 4 уроков, один раз в неделю не более 5 уроков, за счет урока физической культуры
 - для учащихся 2-4 классов – не более 5 уроков, один раз в неделю - 6 уроков за счет урока физической культуры при 6-дневной учебной неделе
 - для учащихся 5-7 классов – не более 6 уроков
 - для учащихся 8-11 – не более 7 уроков
- 2.13. Учебные занятия в Школе начинаются в 9 часов 00 минут. Вход обучающихся в школу с 8:30.
- 2.14. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 2 перемены, продолжительностью не менее 20 минут.
- 2.15. Расписание звонков:

<i>Компоненты учебного дня</i>	<i>Время</i>	<i>Продолжительность отдыха</i>
1 урок	09.00 - 09.45	10 минут
2 урок	09.55 – 10.40	20 минут
3 урок	11.00 - 11.45	10 минут
4 урок	11.55 - 12.40	20 минут
5 урок	13.00 – 13.45	15 минут
6 урок	14:00 – 14.45	10 минут
7 урок	14.55 - 15.40	10 минут
8 урок	15.50 - 16.35	

- 2.16. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период приказом директора Школы.
- 2.17. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана Школы, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами:

Классы \ нагрузка	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Максимальное количество часов	21	23	23	23	29	30	32	36	36	37	37

- 2.18. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.
- 2.19. При проведении занятий по иностранному языку (2-11 классы), информатике (7-11 классы), технологии (5-9 классы), физической культуре (10-11 классы), по физике (во время практических занятий), химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы при наполняемости классов 25 и более человек. При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью и (или) при проведении занятий по другим предметам.
- 2.19. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.
- 2.20. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации Школы номером, отражающим год обучения и буквой параллели (1, а, 1 б, 1 в и т.д.). За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Школы.
- 2.21. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах - 1,5 ч., в 4-5-х классах - 2 ч., в 6-8-х классах - 2,5 ч., в 9-11 классах - до 3,5 ч.
- 2.22. В Школе организовано медицинское обслуживание обучающихся. Медицинские осмотры обучающихся в Школе организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.
- 2.23. Обучающихся допускают к занятиям в Школе после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.

3. Режим каникулярного времени

- 3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.
- 3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.
- 3.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

4. Режим внеурочной деятельности

- 4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, курсов дополнительного образования.
- 4.2. Время проведения экскурсий, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.
- 4.3. Групповые, индивидуальные занятия, занятия по курсам дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 45 минут после окончания уроков.

- 4.4. Часы групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.
- 4.6. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены - 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.
- 4.7. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утвержденному директором.
- 4.8. Время проведения экскурсий, походов, выходов с обучающимися на Внеклассные мероприятия за пределы Школы устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом внеурочной работы.
- 4.9. Выход за пределы Школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора и прохождения инструктажа. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора.
- 4.10. В Школе для обучающихся 1-4 классов при необходимости организуется группа продленного дня.
- 4.11. Работа группы продленного дня организуется в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 и СанПиН 2.4.2.4283-26: питание, прогулка, внеклассная деятельность, самоподготовка. Режим работы ГПД определяется директором школы. Деятельность группы продленного дня строится в соответствии с локальным актом. Режим работы каждой группы утверждается директором Школы.

5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

- 5.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений, обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.
- 5.2. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

5. Заключительные положения

- 5.1. Режим занятий, обучающихся регламентируется следующими документами:
- 5.1.1. Приказами директора Школы, регламентирующими режим работы ОУ.
- 5.1.2. Графики дежурств:
- администрации Школы;
 - учителей и других педагогических работников.
- 5.1.3. Правила внутреннего трудового распорядка.
- 5.1.4. Правила внутреннего распорядка обучающихся.
- 5.2. Данное Положение действует на основе законодательства Российской Федерации до внесения в них изменений и дополнений либо замены новыми.